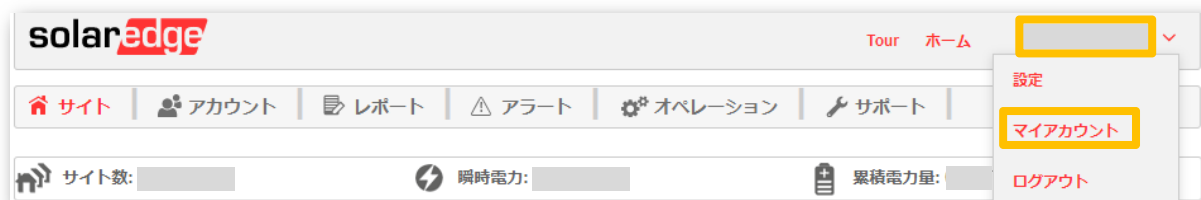


モニタリングアカウント名の変更方法

1. モニタリングホーム画面右上の“アカウント名”をクリックする。
2. マイアカウントをクリック。



3. 表示される画面の“会社の詳細”タブを選ぶ。
4. 会社の詳細の“名”を変更し、画面右下の“保存”をクリックする。



5. アカウント名を変更した旨をサポート (support@solaredge.jp) 宛てにメールをご送付ください。